Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini"
Via Mazzini, 24 - 20064 GORGONZOLA (MI) - **Tel.** 02/95.13.005
E-mail miic8bf00g@istruzione.it - miic8bf00g@pec.istruzione.it -
www.icmontalcinigorgonzola.edu.it
CM MIIC8BF00G - **CF** 91546550152 – **CU** UF2SHX

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

DELIBERA N. 95 DEL 19 MAGGIO 2022
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
(TRIENNIO 2019/2022)

Il giorno giovedì del 19 maggio 2022 alle ore 17.30, presso i locali della scuola secondaria Leonardo da Vinci si è riunito il Consiglio d'Istituto, previa convocazione prot. n. 1416 del 12/05/2022, per discutere il seguente ordine del giorno:

……omissis…..

4. Rinnovo e discarico inventariale

All'appello risultano i sigg.:

N.	COGNOME NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	**D.S. – VALENTI CARMELA**	Dirigente Scolastico	x	
2	ZIMBALATTI ALESSANDRA	Presidente - Genitore		x
3	BALDONI MICHELE	Genitore		x
4	MOCCIA ADA	Genitore	x	
5	CAMMISA MAFALDA	Genitore	x	
6	PANIGADA STEFANO	Vicepresidente Genitore	x	
7	GILARDINI ANNALISA	Genitore	x	
8	COMPARETTI CHIARA	Genitore	x	
9	CUSIMANO GIOVANNA	Genitore		x
10	ZINI ANTONIETTA	Docente	x	
11	MAGGIONI MARIA STEFANIA	Docente	x	
12	CAVALLI ANNA	Docente	x	
13	FRAGALI LETIZIA	Docente	x	
14	MANGIAROTTI MAURO	Docente	x	
15	ANTONELLI ANNA	Docente	x	
16	PATELLI MARIA GRAZIA	Docente	x	
17	VILLA SILVIA	Docente	x	
18	DI DEDDA MARIA GRAZIA GIUSEPPINA	Ata		x
19	MAIELLI MICHELINA	Ata	x	
	TOTALE	**19**	**15**	**4**

Presiede il signor Panigada Stefano; le funzioni di Segretario sono affidate alla docente Patelli Mariagrazia.

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 34 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, secondo il quale i materiali di risulta, i beni fuori uso, quelli obsoleti e quelli non più utilizzabili sono destinati allo smaltimento dall'Istituzione scolastica, con provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la ricognizione materiale dei beni effettuata da questo Istituto;

PRESO ATTO del verbale della Commissione, nonché dei relativi allegati, in cui sono indicati i beni assolutamente inservibili poiché usurati o rotti e per i quali la loro riparazione non risulterebbe conveniente;

PRESA VISIONE della proposta di discarico del D.S.G.A. del 14-12-2021, prot. n.3497, nonché del relativo elenco dei beni;

DELIBERA

ALL'UNANIMITÀ

lo scarico dall'inventario dell'I.C. Rita Levi Montalcini dei beni di cui all'allegato elenco che fa parte integrante della presente delibera e dà mandato al Dirigente scolastico di predisporre gli atti richiesti dalle procedure previste dalle attuali normative.

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Ins. Patelli Maria Grazia

IL VICEPRESIDENTE
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sign. Panigada Stefano

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Carmela Valenti

Avverso alla presente delibera è ammesso reclamo al Consiglio stesso entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con un ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	Beni mobili (Quantità/importo) I: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	III: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	IV: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	V: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	Beni Immobili: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	Beni Valore Storico Artistico: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	Libri e Mater. Bibliografico (ex II): Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo	Valori Mobiliari: Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
490		MAKEBLOCK - CODEY ROCKY HALF CLASS PACK CON GUIDE DIDATTICHE	SEDE VIA MAZZINI 24 - LABORATORIO INFORMATICA	767,38	1		288						
13/10/2021					0,00		57.726,18						
					767,38		66.292,59						
491		BLUE-BOT - CLASS PACK - NUOVA VERSIONE CON GUIDA	SEDE VIA MAZZINI 24 - LABORATORIO INFORMATICA	732,00	1		289						
13/10/2021					0,00		57.726,18						
					732,00		67.024,59						
492		STRAWBEES - KIT STEAM PER LA CLASSE	SEDE VIA MAZZINI 24 - LABORATORIO INFORMATICA	481,90	1		290						
13/10/2021					0,00		57.726,18						
					481,90		67.506,49						

Totali Carico:	202	290	0	0	0	0	0	0
	8.930,18	57.726,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14.820,88	67.506,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali Scarico:	50	7	0	0	0	0	0	0
	2,10	327,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2,10	327,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenze:	152	283	0	0	0	0	0	0
	8.928,08	57.398,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14.818,78	67.178,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 -

Inventario Generale

Elenco dei beni al: 02/02/2022
Data Rinnovo Inventario:

Dettaglio Beni Scaricati

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
1	1	SCHEDARIO	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	4,48	1 / 2,10 / 2,10
20/02/2001					
2	2	SCHEDARIO	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	5,58	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
3	3	SCHEDARIO	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	5,58	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
4	4	POLTRONA	SEDE CENTRALE - SEDE	61,73	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
5	5	POLTRONA	SEDE CENTRALE - SEDE	61,73	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
6	6	POLTRONA	SEDE CENTRALE - SEDE	61,73	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
7	7	POLTRONA	SEDE CENTRALE - SEDE	61,73	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
8	8	POLTRONA	SEDE CENTRALE - SEDE	61,73	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					
9	9	POLTRONA	SEDE CENTRALE - SEDE	61,73	1 / 0,00 / 0,00
20/02/2001					

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 -

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
10	10	CATTEDRE	SEDE CENTRALE - SEDE	124,94	1 0,00 0,00
20/02/2001					
11	11	CATTEDRE	SEDE CENTRALE - SEDE	124,94	1 0,00 0,00
20/02/2001					
12	12	CATTEDRE	SEDE CENTRALE - SEDE	124,94	1 0,00 0,00
20/02/2001					
13	13	ARMADI	SEDE CENTRALE - SEDE	216,69	1 0,00 0,00
20/02/2001					
14	14	ARMADI	SEDE CENTRALE - SEDE	216,69	1 0,00 0,00
20/02/2001					
15	15	TAGLIERINA	SEDE CENTRALE - SEDE	196,25	1 0,00 0,00
20/02/2001					
16	16	ARMADI	SEDE CENTRALE - ELEMENTARE	74,28	1 0,00 0,00
20/02/2001					
17	17	CASSAFORTE A MURO LIPS VAGO	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	3,10	1 0,00 0,00
20/02/2001					
18	18	ARMADI	SEDE CENTRALE - ELEMENTARE	137,84	1 0,00 0,00
13/06/2001					
19	19	PERSONAL COMPUTER	SCUOLA ELEMENTARE VIA MAZZINI - LABORATORIO DI INFORMATICA ELE	1.031,60	1 0,00 0,00
13/05/2002					
20	20	STAMPANTI HP LASERJET 1200 14PPM	SCUOLA ELEMENTARE VIA MAZZINI - LABORATORIO DI INFORMATICA ELE	480,00	1 0,00 0,00
23/07/2002					

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
21	21	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	172,91	1 / 0,00 / 0,00
01/08/2002					
22	22	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	172,91	1 / 0,00 / 0,00
01/08/2002					
24	24	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	155,88	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
25	25	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	155,88	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
26	26	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	155,88	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
27	27	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	155,88	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
28	28	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	156,19	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
29	29	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	156,19	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
30	30	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	156,19	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
31	31	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	156,19	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					
32	32	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	156,19	1 / 0,00 / 0,00
06/11/2002					

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
33	33	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	156,19	1
06/11/2002					0,00
					0,00
34	34	CARRELLI	SCUOLA ELEMENTARE VIA MAZZINI - AULA VIDEO SCUOLA ELEMENTARE	72,00	1
22/11/2002					0,00
					0,00
35	35	CASSETTIERE	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	82,71	1
11/12/2002					0,00
					0,00
36	36	CASSETTIERE	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	82,71	1
11/12/2002					0,00
					0,00
37	37	CASSETTIERE	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	95,77	1
11/12/2002					0,00
					0,00
38	38	CASSETTIERE	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	95,77	1
11/12/2002					0,00
					0,00
39	39	CASSETTIERE	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	87,37	1
11/12/2002					0,00
					0,00
40	40	CASSETTIERE	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	87,38	1
11/12/2002					0,00
					0,00
41	41	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	102,81	1
11/12/2002					0,00
					0,00
42	42	ARMADI	SEDE CENTRALE - LABORATORIO DI FALEGNAMERIA	102,81	1
11/12/2002					0,00
					0,00
43	43	ARMADI	SEDE CENTRALE - LABORATORIO DI FALEGNAMERIA	108,81	1
11/12/2002					0,00
					0,00

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
44	44	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	102,82	1
11/12/2002					0,00
					0,00
45	45	MASTERIZZATORE	SCUOLA ELEMENTARE VIA MAZZINI - LABORATORIO DI INFORMATICA ELE	79,00	1
13/03/2003					0,00
					0,00
46	46	SPECCHIO	SEDE VIA MAZZINI 24 - AULA DI SOSTEGNO	174,50	1
23/12/2003					0,00
					0,00
47	47	TAVOLO DA PING PONG	SEDE VIA MAZZINI 24 - PALESTRA E SPOGLIATOI	190,00	1
02/02/2004					76,00
					76,00
48	48	TAVOLO DA PING PONG	SEDE VIA MAZZINI 24 - PALESTRA E SPOGLIATOI	190,00	1
02/02/2004					76,00
					76,00
49	49	IDROPULITRICE	SEDE CENTRALE - SUCCURSALE	595,20	1
31/03/2004					0,00
					0,00
50	50	PERSONAL COMPUTER	SCUOLA ELEMENTARE VIA MAZZINI - LABORATORIO DI INFORMATICA ELE	465,00	1
30/03/2004					0,00
					0,00
51	51	CALCETTO COLLE	SEDE VIA MAZZINI, 24 - LABORATORIO POMERIDIANO SEDE	289,00	1
10/02/2006					115,60
					115,60
52	52	SERVER	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	1.164,00	1
28/04/2006					0,00
					0,00
53	53	TAVOLO DA PING PONG	SEDE VIA MAZZINI 24 - PALESTRA E SPOGLIATOI	150,00	1
15/05/2006					60,00
					60,00
54	54	ARMADI	SEDE CENTRALE - ELEMENTARE	540,00	1
30/05/2006					0,00
					0,00

N° Inv / Data Carico	Prec.Num.Inv / Data Scarico	Articolo	Fornitore / Ubicazione	Importo Lordo Iscrizione in Inventario	Quantità / Imp. Riv. al 31/12 / Imp. Riv./ Imp. Lordo
55	55	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - PRESIDENZA	394,00	1
01/06/2006					0,00
					0,00
56	56	ARMADI	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	394,00	1
30/06/2006					0,00
					0,00
57	57	MONITOR	SEDE VIA MAZZINI 24 - UFFICIO SEGRETERIA AMMINISTRA	186,00	1
30/07/2006					0,00
					0,00
58	58	TAGLIERINA	SEDE CENTRALE - LABORATORIO DI FALEGNAMERIA	1.587,60	1
10/11/2006					0,00
					0,00

MIIC8BF00G - AJYNWU6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001567 - 23/05/2022 - II.5 - I

Firma del Direttore SGA